

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №186 комбинированного вида
с татарским языком воспитания и обучения»
Советского района города Казани

ИНН: 1660253708 КПП: 166001001 ОГРН:1151690081707 адрес: г.Казань, ул.Локаторная д26д

«Принято»
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №186»
Протокол № 1
от « 01 » сентября 20 22

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №186»
И.М.Накипова
Приказ № 19/256
от « 01 » сентября 20 22 г.



Учено мнение родителей
(законных представителей)

**Положение
о порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между Муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад №186 комбинированного вида
с татарским языком воспитания и обучения»
Советского района г.Казани
и родителями (законными представителями) воспитанников**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад №186» Советского района г.Казани и родителями (законными представителями) воспитанника (обещающего) далее – Положение. Разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании» Российской Федерации» (ст.30 ч.2, Уставом МБДОУ «Детский сад №186» Советского района г.Казани.

1.2. Положение устанавливает общие требования к оформлению возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений при реализации МБДОУ «Детский сад №186» Советского района г.Казани (далее – МБДОУ) основных образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ.

1.3. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника (обучающегося) в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим порядком, могут устанавливаться локальными нормативными актами МБДОУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема воспитанников, порядок и освоения перевода, отчисления и восстановления воспитанников (обучающихся).

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении воспитанника (обучающегося) на обучение по образовательным программам дошкольного образования. Приказ о зачислении на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования издается на основании заключения договора об образовании. Приказ о зачислении на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц издается на основании заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

2.2. При приеме на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования, ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает на подпись заведующему Учреждением в течение одного рабочего дня после заключения договора об образовании.

2.3. При приеме о порядке перевода на обучение по основным программам дошкольного

образования, ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает на подпись заведующему Учреждением в течение одного рабочего дня после заключения соответствующего договора.

2.4. При приеме на обучение по договорам об оказании платных услуг, ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает на подпись заведующему в течение трех рабочих дней после заключения соответствующего договора.

2.5. Права и обязанности обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, возникают у воспитанника (обучающегося), принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении на обучение.

3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником (обучающимся) образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- при переводе воспитанника (обучающегося) с одной образовательной программы на другую;
- в случае перевода обучающегося (воспитанника) из группы одной направленности в группу другой направленности;
- в случае изменения языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ;
- при внесении изменений в условия получения образования, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим МБДОУ или уполномоченным им лицом. В случаях заключения договора с родителями (законными представителями) воспитанника (обучающегося) приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.3. В случаях, когда решение об изменении образовательных отношений принимает педагогический совет, а также в случаях привлечения педагогического совета для реализации права обучающегося (воспитанника) на образование в соответствии с Уставом и локальными нормативными правовыми актами Учреждения издается соответствующий приказ.

3.4. Права и обязанности воспитанников (обучающихся), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения по основной образовательной программе дошкольного образования приостанавливаются для воспитанника (обучающегося) в случае предоставления воспитаннику дополнительных образовательных услуг в соответствии с расписанием занятий при условии фактического отсутствия обучающегося (воспитанника) в группе.

4.2. Реализация дополнительных общеобразовательных программ оформляется в соответствии с требованиями раздела 2 настоящего Положения, приостановление образовательных отношений дополнительно не оформляется.

4.3. Реализация основной образовательной программы для обучающихся (воспитанников), не совмещающих основную и дополнительную образовательную/общеразвивающую программы, не прекращается вне зависимости от количества таких воспитанников (обучающихся) в группе на момент реализации образовательной программы.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ МБДОУ об отчислении воспитанника (обучающегося). Если родителями (законными представителями) воспитанника (обучающегося) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Учреждения об отчислении воспитанника (обучающегося).

5.2. При отчислении из МБДОУ в порядке перевода в другую образовательную организацию на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования издается соответствующий приказ.

5.3. При отчислении из Учреждения в связи с получением образования уполномоченное должностное лицо издает приказ об отчислении выпускников.

5.4. При отчислении воспитанника (обучающегося), обучение которого осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг издается советующий приказ.

5.5. Права и обязанности воспитанника (обучающегося), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Срок действия положения до замены новым.

6.2. МБДОУ обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте Учреждения в сети интернет на сайте «Электронное образование в Республике Татарстан» edu.tatar.ru.

